

Guatemala, 27 de febrero 2015  
Informe 2-2015

Licenciada  
Clariza Castellanos  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Castellanos

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el contrato administrativo por Servicios Profesionales número 493-2015, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 48-2015, correspondiente del 1 al 28 de febrero del presente año y para el cobro de mis honorarios presento la factura Serie "A" Número 0058.

#### **Las Actividades Realizadas**

Respuestas, revisiones, opiniones, sugerencias operativas administrativas, técnicas, financieras y redacción final de los siguientes documentos: a) Contenido de la propuesta de Acuerdo Gubernativo del Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco – FODIGUA-, b) Planes específicos de los eventos de las direcciones técnicas, c) Oficios, cartas, circulares y términos de referencia de tres diplomados y armonización del calendario maya, d) Respuestas a CODISRA sobre la "Promoción de los derechos de los Pueblos Indígenas con respecto a su patrimonio cultural, en particular la participación en la vida política y pública" y al Consejo Latinoamericano de Recreación -CLAR- acerca de los avances y logros de las políticas culturales y deportivas nacionales durante el período de gestión del gobierno actual y e) Memorias, cómo evaluar la misión e informes ejecutivos de las sesiones realizadas por la DGDCFC.

#### **Participación en eventos internos y externos:**

- 1) Propuesta de redacción final de la misión, objetivos, funciones y la cantidad de delegados de los Pueblos Indígenas para el Acuerdo Gubernativo 435-94 de creación de la institución y las reformas.
- 2) Diversas reuniones con la DGDCFC, Direcciones Técnicas y la Subdirección Administrativa y Financiera para darle la direccionalidad a los eventos sustantivos y financieros.
- 3) Ajustes internos con base a necesidades de la población y para implementar acciones de impacto en los POAs, su correspondiente Plan de compras con el fin de coincidir y armonizar; y la aplicación del presupuesto de eventos de cobertura amplia y sostenible con el fin de beneficiar a más personas.

- 4) Reunión con Vice Ministra de Cultura, DGDCFC y Direcciones Técnicas con el objetivo de realizar los ajustes finales al POA-2015.

**Resultados Obtenidos:**

- a) Se han respondido revisado, opinado, sugerido y redactado los documentos recibidos y evacuados en el tiempo establecido y agilizado el proceso interno y externo.
- b) Se ha aportado en las reuniones y representaciones de manera lógica, fundamentada, eficiente, rápida y coherente para el apoyo oportuno a las soluciones de los problemas administrativos, técnicos y financieros planteados.
- c) Se ha asesorado y dinamizado las acciones técnicas, administrativas, sustantivas y financieras en apoyo a la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimientos de las Culturas del MCD, para el uso racional e inteligente de los recursos de la referida Dirección.

  
Santos Virgilio Alvarado Ajanel

  
Licda. María Eustaquia Hernández España  
DIRECTORA GENERAL  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

